

Méthodologie du tableau blanc

La méthodologie du tableau blanc en gestion de projets est un outil collaboratif intéressant pour organiser, visualiser et gérer efficacement les idées, les tâches et les processus d'un projet. Elle favorise la créativité, la réflexion collective et la visualisation claire des enjeux du projet.

Avantages :

- **Visualisation claire** : Permet d'afficher les idées et informations de manière simple et directe.
- **Collaboration dynamique** : Les membres de l'équipe peuvent interagir en temps réel, ajouter des informations, et discuter des idées. Le tableau blanc facilite également la structuration et la priorisation des différentes étapes du projet.
- **Co-responsabilité** : Les membres du collectif sont co-responsables de la réussite de chacun.
- **Priorisation claire** :
 - Distinction entre les actions à court terme (opérationnelles) et les projets à long terme (R&D).
 - Les projets R&D sont mis de côté pour le moment et sont traités séparément.
- **Suivi de l'avancement** : l'aspect visuel du tableau blanc aide à suivre l'évolution du projet en temps réel, à identifier les obstacles et à visualiser les tâches restantes. Il est aussi un outil précieux lors de séances de réflexion et créativité afin de générer des idées nouvelles et clarifier les besoins du projet.
- **Flexibilité** : Utilisable à toutes les phases du projet : planification, gestion des ressources, suivi des tâches, et débriefing.

Points d'attention :

- Lors de la formulation des défis, il est important de préciser l'état cible à atteindre, que cela concerne une personne, une association ou l'ensemble du groupe.
 - Pour faciliter la compréhension, un code couleur peut être utilisé en fonction de la personne ou de l'entité concernée.
 - Une légende doit être créée pour assurer la clarté de l'information, en prenant en compte les personnes daltoniennes.

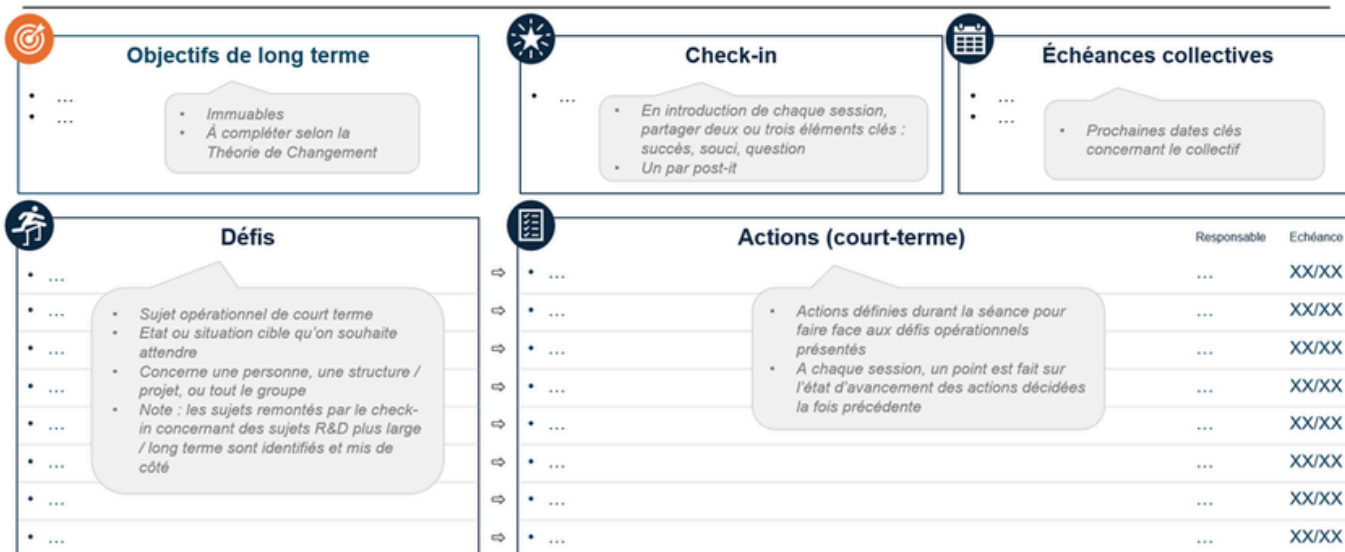


Boîte à outils

Construire l'impact



Le principe du tableau blanc pour *Entr&prends ton Avenir*



Application de la méthodologie – Exemple du collectif Entr&prends ton Avenir

Lors des réunions du collectif, le tableau blanc a été utilisé pour visualiser :

- **Les objectifs à long terme** : Objectifs constants qui évoluent selon la Théorie du Changement du projet.
- **Les défis opérationnels** : Sujets opérationnels à court terme ou situations cibles à atteindre, concernant une personne, une structure ou l'ensemble du groupe.
- **Check-in**, au début de chaque session chaque membre peut :
 - Partage de 2-3 éléments clés : réussites, obstacles, ou questions.
 - Chaque élément est noté sur un post-it et les participants peuvent reformuler les points bloquants en défis.
 - A partir de cela une définition d'actions concrètes pour chaque défi peut être conceptualisée.
 - Cette partie, afin d'être dynamique, doit être rapide et si possible chronométrée
- **Échéances collectives** : Liste des échéances collectives et des prochaines dates clés du collectif.
- **Actions** :
 - Définition des actions à mener pour répondre aux défis opérationnels.
 - Suivi de l'avancement des actions définies lors de la session précédente.